

〇〇委員会 基本方針（案）

静岡ブロック協議会 2024 年度
〇〇委員会
委員長 〇〇 〇〇

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20

[事業計画方針]

1. 基本運営方針を転記してください。
- 2.
- 3.

[活動予定]

回	月 日	会議名	開催場所
第1回		合同会議・委員会	熱海
第2回			
第3回			
第4回			
第5回			
第6回			
第7回			
第8回			
第9回			
第10回		合同会議・委員会	浜松

[事業予算]

収入の部		支出の部	
委員会 事業費	円	委員会 事業費	円
委員会 運営費	円	委員会 運営費	円
合 計	円	合 計	円

【日本 J C 事業計画統一文言表】

すべて (NG : 全て) 一人ひとり (NG : 一人一人) 一つ (NG : ひとつ)
わが国 (NG : 我が国) 我々 (NG : われわれ) 捉える (NG : とらえる)
つなげ (NG : 繋げ) 互いに (NG : たがいに) できる (NG : 出来る)
こと (NG : 事) でる (NG : 出る) たび (NG : 度) 中 (NG : なか)
様々 (NG : さまざま) 良い (NG : よい) 今 (NG : いま) 子供 (NG : 子ども)
さらに (NG : 更に) 「共に〇〇」の場合は漢字、「〇〇とともに」という場合は平仮名
人びと (NG : 人々) 取り組み (NG : 取組、取組み) 向けた (NG : むけた)

【静岡ブロック協議会追記部分】

- 公益社団法人日本青年会議所⇒ J C I 日本
- ※「本会」という表記は、静岡ブロック協議会への出向をする立場として、協議会と混同してしまうので、「本会」の表記はしない。
- 静岡ブロック協議会⇒ ブロック協議会
- 静岡ブロック 20 会員会議所⇒ 全 L O M
- ※静岡ブロック協議会内での役割として所信を書くので、「静岡」は不要。
- 各地会員会議所⇒ 各 L O M
- J a y c e e ⇒ 私たち

【統一ルール】

- ▼フォント MS 明朝、ポイント 10.5 (1 行目～20 行目)
- ▼バージョンの数字は半角で統一してください。
- ▼英数字の単語は途中で改行をしないでください。
- ▼「」の使用⇒「」は原則使用しないでください。
「」の使用に意味があり、どうしても使用しなければならない場合は説明が必要です。

【構成】

- ▼最初の前段 4～6 行
委員会が設置された背景・目的・手段は書かない。「〇〇ために」、「〇〇することで、」などの表記は NG。
最後は「～必要です。」で終わる。(「～必要があります。」も可)。
現状把握 (強みや問題提起など) →ネガティブなことだけでなく、ポジティブなことも書

く。

▼中段10～13行

1段落目を達成するための取り組み。

・「まずは→そして→さらに→また→そして→さらに→また」の順番で表記を統一。文章は「何のために（目的）、何をして（手法）、どうなります（2022年に求められる効果）」の順番で一文一文を書く。

例えば 「〇〇ために、▲▲し、■ ■ます。」

「〇〇ために、▲▲行い、■ ■ます。」

「〇〇ために、▲▲り、■ ■ます。」

「〇〇ために、▲▲することで、■ ■ます。」という表記がOK。

※「〇〇ために、▲▲し、▲▲し、■ ■ます。」はNG。

▼最後の3行～4行

・2022年12月31日に達成している姿を書く。

目的・手段は書かない。「〇〇ために、」・「〇〇することで、」などの表記はNG。

必ず20行目で終わること。